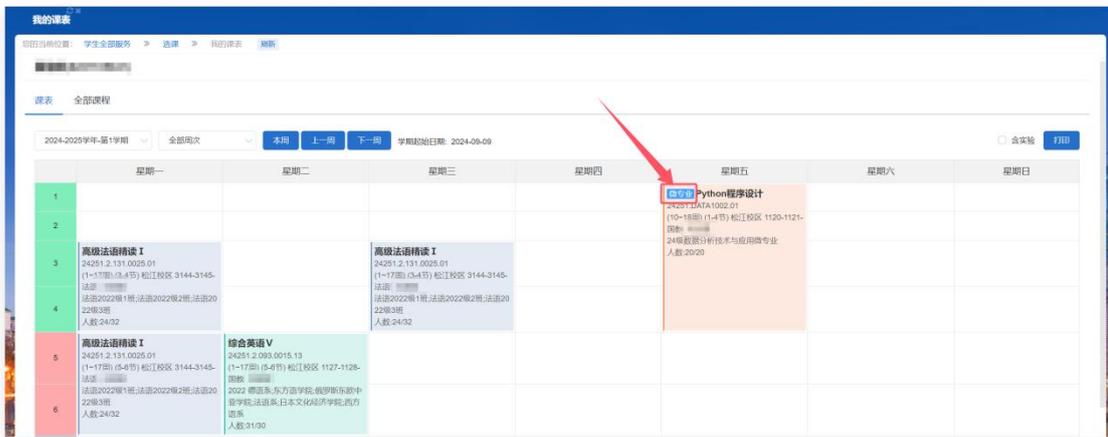


系统操作说明

一、课程查询：左上角【菜单】->【学生全部服务】->【选课】->【我的课表】



二、免听申请：左上角【菜单】->【学生全部服务】->【选课】->【免听申请】



点击【新建申请】



在弹出的对话框中输入拟申请的免听课程，填写申请原因，上传免听相关材料提交审核。免听申请的时间和材料要求请查看通知。



三、补考确认

点击补考确认



点击确认补考与放弃补考。

补考确认

202320241

开放时间: 2024-01-04 15:39:07 ~ 2024-01-18 15:40:07

课程名称	总评成绩	确认状态	确认时间	操作
法国与法语国家和地区概况 fx010005 2学分		确认补考	2024-01-05 16:26	确认补考 放弃补考
法语语法 (2) fx010042 1学分		确认补考	2024-01-05 16:48	确认补考 放弃补考
笔译理论与实践 (法译汉) fx010015 1学分		确认补考	2024-01-05 16:26	确认补考 放弃补考
基础法语 (4) fx010008 4学分		放弃补考	2024-01-05 16:48	确认补考 放弃补考