

附件：大学英语四、六级考试网上报名指南

为规范大学英语四、六级考试（CET）网上报名流程，确保考生顺利完成报名，现将有关事项说明如下：

一、考生注册

首次报考考生可登录 CET 报名网站（<http://cet-bm.neea.edu.cn>），点击“注册/修改用户”，按要求填写电子邮箱、手机号码、登录密码及真实有效的个人信息，提交后完成注册。注册成功后，电子邮箱、手机号码或证件号码即为通行证账号。建议考生使用个人常用邮箱和手机号进行注册。注册完成后请及时登录验证，避免信息填写错误影响后续使用。

已经有通行证账号的可在报名时直接使用，无需再次注册。如遗忘账户密码，可在登录界面点击“重置密码”，通过注册时使用的手机号或电子邮箱进行重置。如手机号或电子邮箱被占用，需通过注册页面“信息占用申诉”，按系统提示上传相关信息进行审核。审核结果将以短信形式发送到提交申诉的手机号。申诉通过后可在通行证网站重置密码后登录。

考生在注册时，应完整阅读网站首页的考试简介、考生须知、考试时间、报名流程、常见问题、特别提示、最新动态等信息。

二、网上报名

分为考生报名资格确认与复核、考生报考、网上缴费、准考证打印4个环节。

（一）考生报名资格确认与复核

考生登录 CET 报名网站，点击“进入报名”，选择考点省份“上海市”，输入证件号码、密码、验证码，点击“登录”按钮。考生进入报名系统界面后须仔细核对通行证信息是否和本人信息一致，核对无误点击“开始报名”。考生应在仔细阅读报名协议和诚信承诺书后勾选，点击“同意”进入资格查询页面。

考生须认真填写、核对本人信息（包括检查照片、基本信息是否正确，查看报考资格科目）。存在限制报考的考生，在限制解除前资格查询均显示无被限制科目报考资格。

如发现报名网站的报考资格和学籍信息有误，先不要报名，请与学籍所在部门联系更正。信息更正时间为9月11日10:00—9月27日17:00。联系方式如下：

研究生院（研究生）：邮箱：sisuxwb@vip.163.com，电话：021-35372744、67701268（工作日）；

教务处（普通全日制本科生）：邮箱：jiaowuchu@shisu.edu.cn，电话：021-67701031（工作日）。

若考生过往 CET4 成绩达到425分及以上、所在笔试报名校区开考 CET6、考生未被限制报考 CET6、资格科目却无 CET6 报考资格，可点击“CET6 资格复核”按钮进行系统复核。系统复核不通过的需联系考点进行资格人工复核。参加2005年6月以前 CET4 且合格的考生在报考 CET6 时须向考点院校提供合格证书（成绩证明）原件，审核通过后方可获得 CET6 资格。

报名缴费完成后，考生关键信息（姓名、证件号码等）无法修改。因个人信息不真实或不正确而导致无法参加考试以及其他直接或间接的后果由考生本人负责。信息项填写时如遇生僻字，可切换浏览器（推荐使用谷歌、火狐、IE9+、360浏览器极速模式、手机 UC）重试。

本科留学生、港澳台学生请使用本科教学管理系统中的姓名、证件号码登录 CET 报名网站进行报名资格确认与复核，注意笔画是否正确（尤其是繁体字）。证件类型依据实际情况在台湾居民来往大陆通行证、港澳居民来往内地通行证、护照、香港身份证、澳门身份证、港澳居民居住证、台湾居民居住证、中华人民共和国外国人永久居留身份证中选择。

（二）考生报考

考生须在通知规定的时间内登录报名网站并缴费。逾期未缴费报名将失效。同一时间段内，考生不可同时报考两门及以上科目。

报名参加 CET 并申请提供合理便利的残疾考生，须于 9 月 28 日 17:00 前向教务处提出申请，并提交第二代及以上《中华人民共和国残疾人证》（原件和复印件）及有效身份证件（原件和复印件）。

（三）网上缴费

1. 全国大学英语四、六级笔试考试报名费为每人每科次 25 元。

2. 缴费方式支持网银及支付宝支付。

3. 考生须在规定时间内完成网上缴费。未完成缴费的，系统将在 24 小时后自动删除考生报考信息。信息删除后，考生可在报名规定时间内重新报考。考生科目报名成功的唯一标识为对应科目的支付状态显示为“已支付”。

4. 在规定报名时间内，已报考但未支付的科目可以随时修改，已支付的科目不可修改或取消。个人原因造成的错报或无法参加考试等，报名费不予退还，责任由考生自行承担。

5. 缴费时，如扣费成功但系统显示科目支付状态为“未支付”时，请勿重复缴费，可点击“更新”按钮刷新支付状态，或拨打考点咨询

电话查询支付状态。因考务问题或技术问题造成重复缴费需要退费的，教育部教育考试院会在考试结束一个月内原路退回考生账户。

6. 考生可在考试结束三个月后登录“上海市一网通办”网站(<http://zwdtuser.sh.gov.cn>)查询或下载发票。

(四) 准考证打印

考生需在规定时间内自行打印准考证。CET 准考证打印时间为 12 月 1 日 9:00 至 12 日 23:00。考生可登录报名系统首页，通过“快速打印准考证”进行准考证打印。