

毕业论文学生操作手册

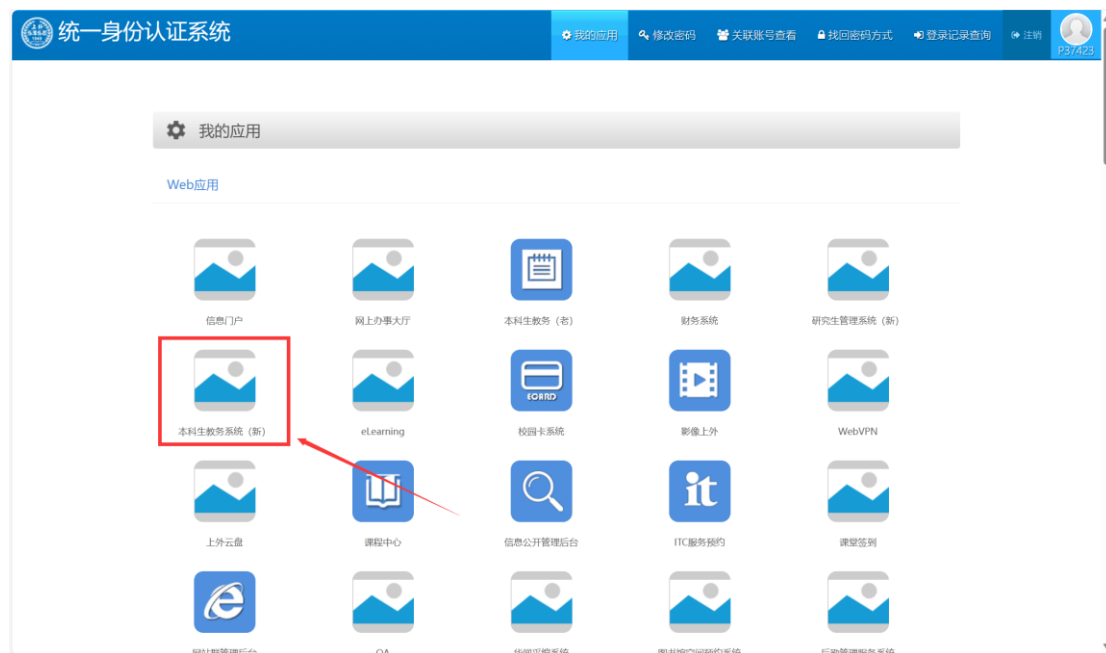
1. 登录教务系统

第一步，从统一身份认证登录 <https://sso.shisu.edu.cn>

输入学号、密码，点击“登录”



第二步，点击“本科生教务系统（新）”

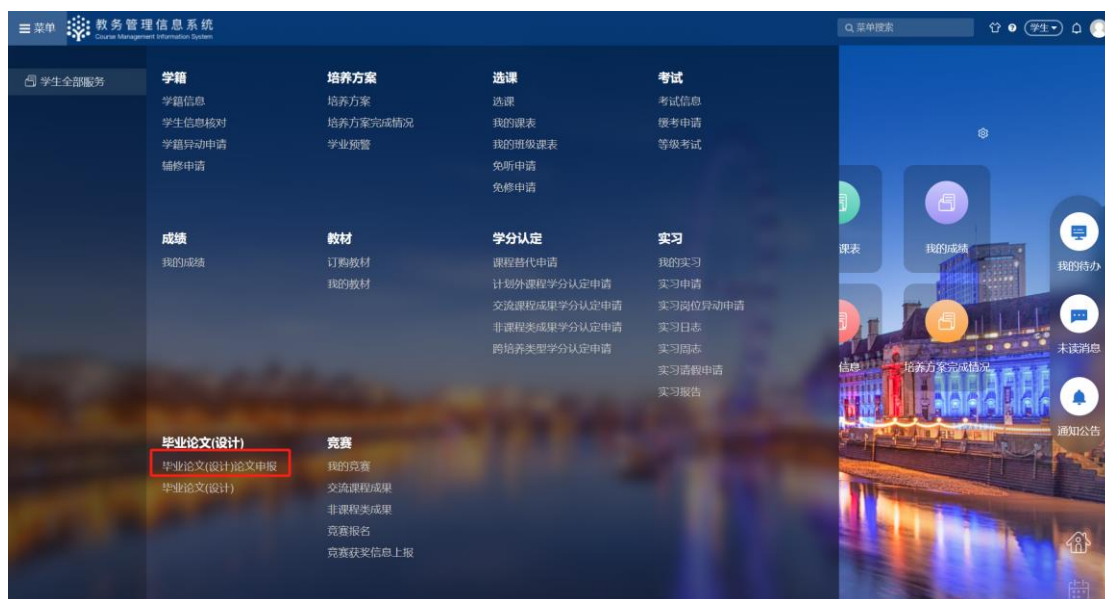


2. 论文申报

若院系要求进行线上论文申报则进行如下流程；若不要求线上申报论文，则待院系导入论文后可直接进行

菜单： 学生全部服务>毕业论文（设计）>毕业论文（设计）申报

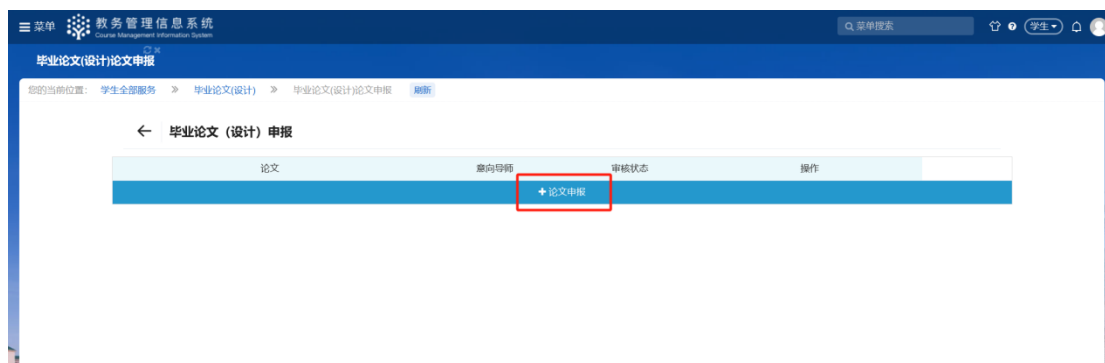
第一步，点击“毕业论文（设计）申报”



第二步，点击“申报论文”



第三步，点击“论文申报”



第四步，填写学生论文中文题目、外文题目，**注意，中文题目和外文题目请对应填写，不要混填。**可填写“意向导师”作为最终分配论文指导教师的参考，也按学院要求填写选题思路、备注

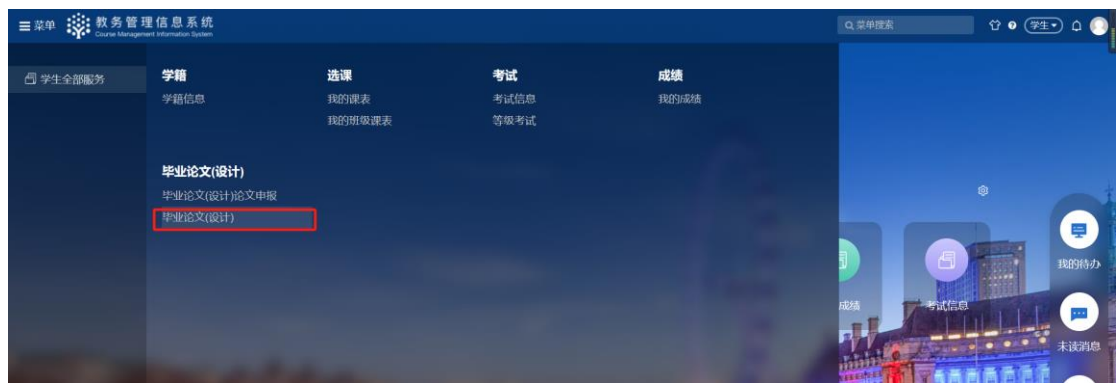
第五步，点击“提交”，提交后归属院系将审核该论文题目是否通过；也支持不提交先保存填写内容，待确认填写全部后再点击提交

3. 开题报告

注意，本环节提交的开题报告，是通过开题的学生所提交的**开题报告定稿**。

菜单：学生全部服务>毕业论文（设计）>毕业论文（设计）

第一步，点击“毕业论文（设计）”



第二步，点击“提交开题报告”



第三步，填写“论文大纲及撰写计划”、“主要参考书目”、“指导记录”、上传附件（如有）

填写的指导记录指导教师在审核时会查看并给出指导记录的反馈。

菜单教务管理信息系统

搜索

学生

毕业论文(设计)

您的当前位置：学生全部服务 > 毕业论文(设计) > 毕业论文(设计) 编辑

← 开题报告

开题报告

批次			
中文题目			
外文题目			
归属院系		归属专业	
指导教师		校外指导教师	
学生		类别	
论文类型		选题来源	
是否社会实践中完成	是		
选题思路			
选题学生要求			
备注			

文大纲及撰写计划(必填, 字数不限)

文件 编辑 插入 格式 表格

12pt 系统字体 B I

第一章 引言

1.1 研究背景及研究意义

1.1.1 研究背景

1.1.2 研究意义

1.2 研究内容及研究方法

1.2.1 研究内容

335 字

主要参考书目(必填, 字数不限)

文件 编辑 插入 格式 表格

12pt 系统字体 B I

[1]Sansa, N. A. (2020). Analysis for the Impact of the COVID-19 to the Petrol Price in China. Available at SSRN 3547413.

[2]Zhang, Y. (2021). The COVID-19 outbreak and oil stock price fluctuations: evidence from China. Energy Research Letters, 2(3).

[3]Tong, Y., Wan, N., Dai, X., Bi, X., & Wang, Q. (2022). China's energy stock market jumps: To what extent does the COVID-19 pandemic play a part?. Energy Economics, 109, 105937.

[4]Kartal, M. T. (2020). The effect of the COVID-19 pandemic on oil prices: Evidence from Turkey. Energy Research Letters, 1(4).

[5]Mzoughi, H., Urom, C., Uddin, G. S., & Guesmi, K. (2020). The effects of COVID-19 pandemic on oil prices, CO 2 emissions and the stock market: evidence from a VAR model.

383 字

附件

选择文件...

选择...

指导记录*

在研究内容和研究意义上, 如何更好的找准切入点, 清晰的阐述自己想研究的问题? 关于时间序列预测模型的优化老师是否有何建议?

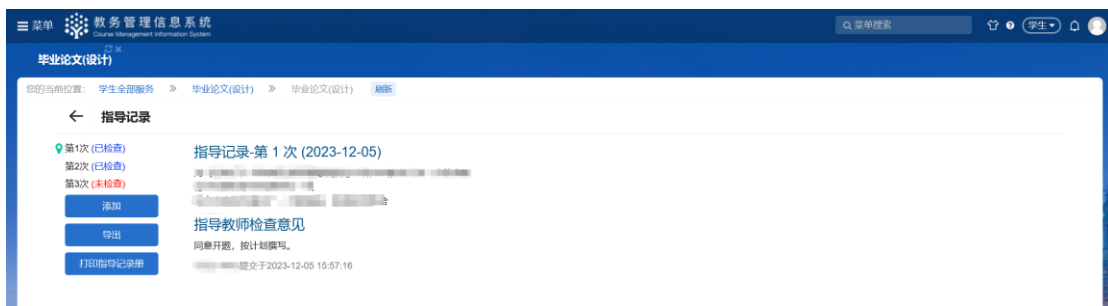
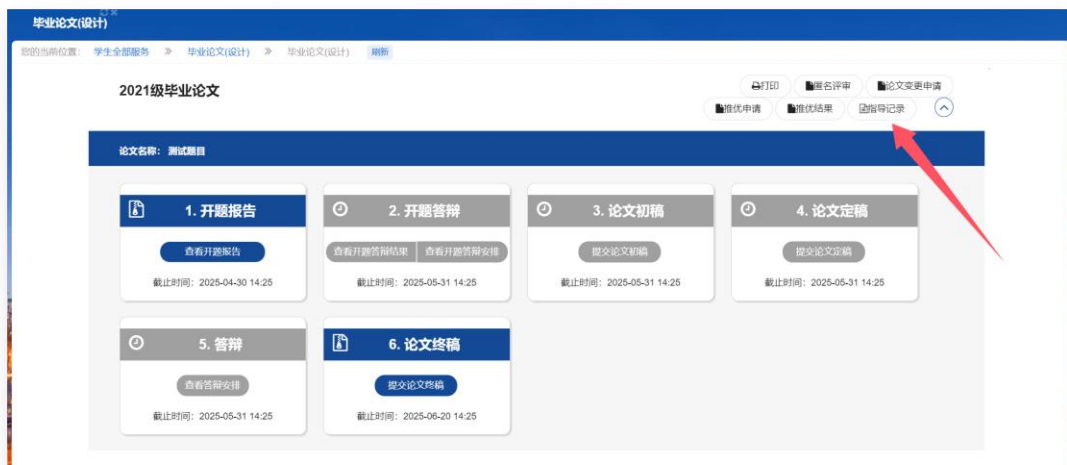
保存并提交 保存 取消

第四步，点击“保存并提交”；若点击“保存”则可保存已填写内容，全部填写完整后可点击保存并提交，教师可查看已提交的开题报告

第五步，指导教师审核后，可点击“查看开题报告”在审核日志下查看教师反馈的指导记录

审核日志					收起
2024-10-15 19:17:29	申请人: 仇若宇	已提交			
2024-10-15 19:23:31	一级: 指导教师审核	同意开题	测试		
	最终审核结果	同意开题			

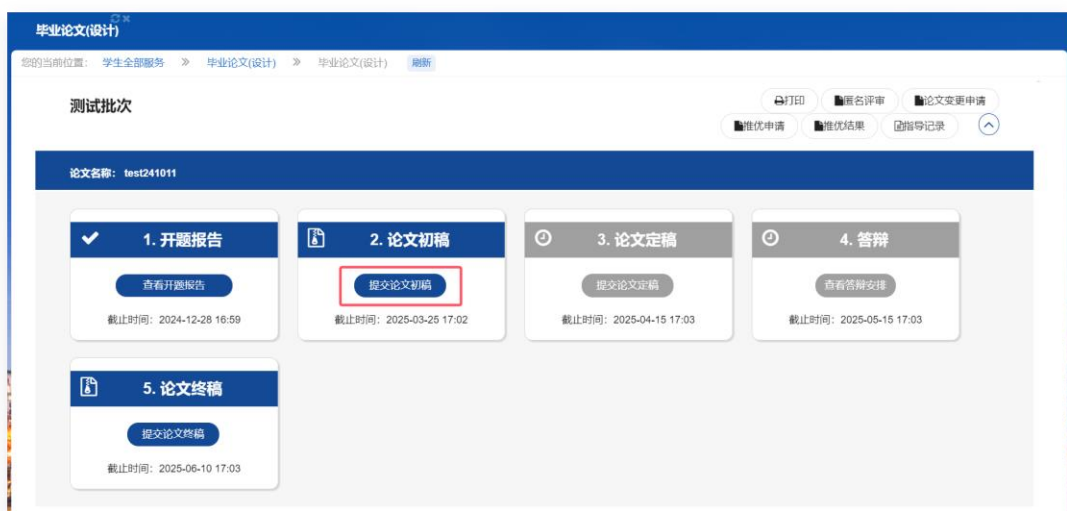
也可点击“指导记录”查看指导反馈内容。



4. 论文初稿

菜单：学生全部服务>毕业论文（设计）>毕业论文（设计）

第一步，开题通过后，点击“提交论文初稿”



第二步，上传论文初稿附件、填写指导记录；点击“保存并提交”，若未填写完成则可先

点击“保存”，系统将保存已填写内容，全部填写完成后点击“保存并提交”

第三步，提交后可等待教师审核，若提交文件未通过将被退回，需重新填写后提交

5. 论文定稿

菜单：学生全部服务>毕业论文（设计）>毕业论文（设计）

第一步，论文初稿通过后，可提交论文定稿，点击“提交论文定稿”；提交论文定稿后指导教师将给定成绩及是否参加答辩的意见

第二步，上传毕业论文定稿、填写指导记录，填写完成后点击“保存并提交”，若未填写完成则可先点击“保存”，系统将保存已填写内容，全部填写完成后点击“保存并提交”，

等待指导教师及评审人打分。

教务管理信息系统
Course Management Information System

毕业论文(设计)

您的当前位置: 学生全部服务 > 毕业论文(设计) > 毕业论文(设计) 刷新

← 论文定稿

论文定稿	
批次	测试批次
中文题目	777777777777
外文题目	
归属院系	西方道系
指导教师	严注群
学生	
论文类型	
是否社会实践中完成	
选题来源	
选题学生要求	
备注	

附件: Select 文件... 选择...

指导记录: 2342

保存并提交 保存 取消

6. 匿名评审

被抽中匿名评审的学生需按要求上传匿名评审材料；注意匿名初评未通过则需复评；若学生匿名评审复评仍通过，则无法进行答辩，最终论文成绩不及格

菜单：学生全部服务>毕业论文（设计）>毕业论文（设计）

第一步，点击“匿名评审”，若学生被抽中匿名评审，则需上传匿名评审材料

毕业论文(设计)

您的当前位置: 学生全部服务 > 毕业论文(设计) > 毕业论文(设计) 刷新

测试批次

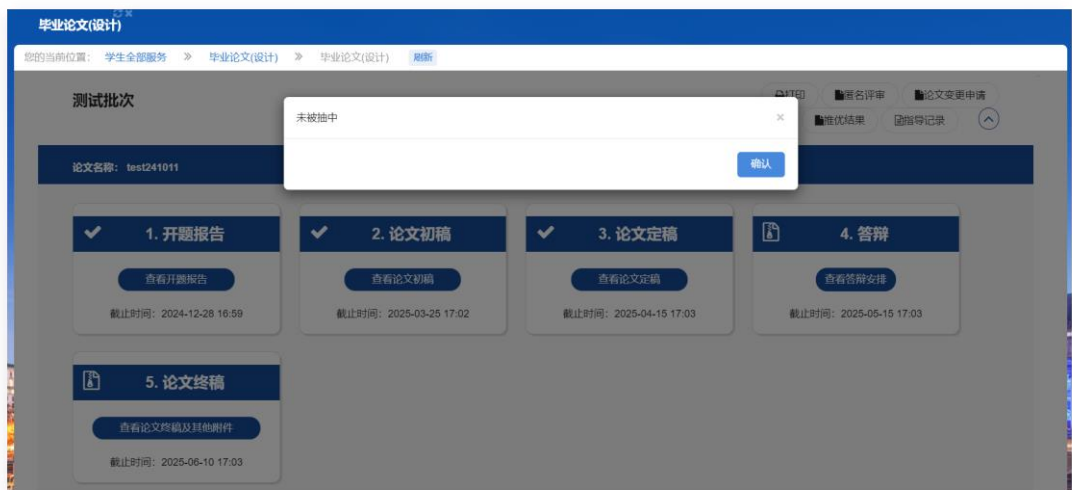
论文名称: test241011

打印 匿名评审 论文变更申请
继续申请 继续优结果 指导记录

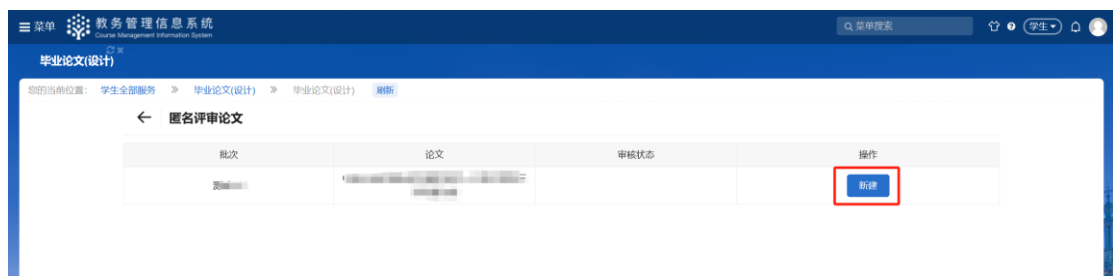
1. 开题报告	2. 论文初稿	3. 论文定稿	4. 答辩
查看开题报告	查看论文初稿	查看论文定稿	查看答辩安排
截止时间: 2024-12-28 16:59	截止时间: 2025-03-25 17:02	截止时间: 2025-04-15 17:03	截止时间: 2025-05-15 17:03

5. 论文终稿
查看论文终稿及其他附件
截止时间: 2025-06-10 17:03

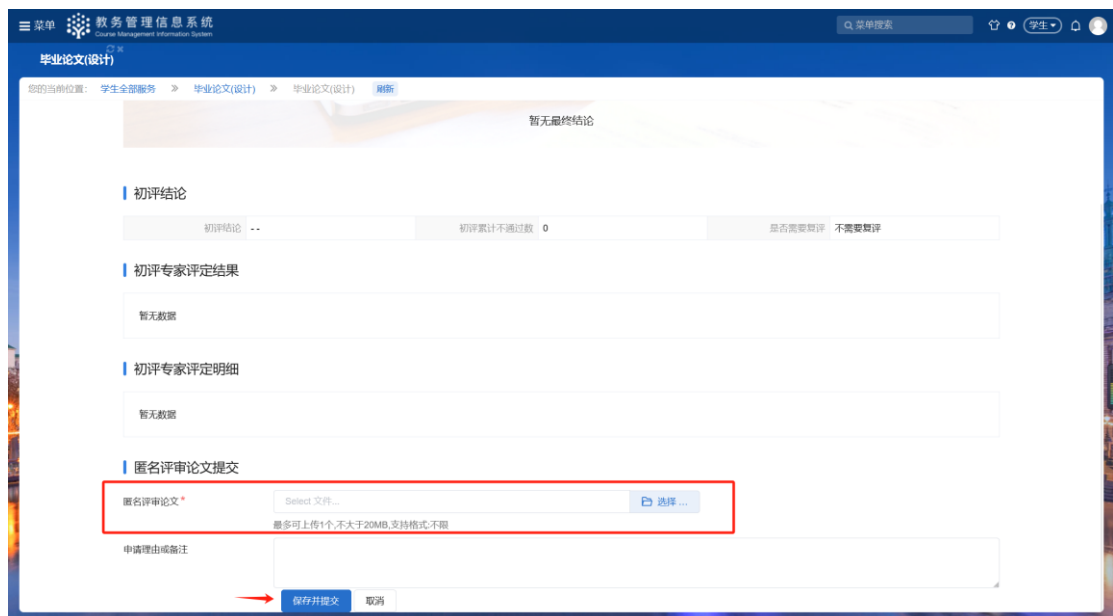
若未抽中点击匿名评审则会提示“未被抽中”



第二步，被抽中学生需点击“新建”



第三步，上传匿名评审材料，点击“保存并提交”

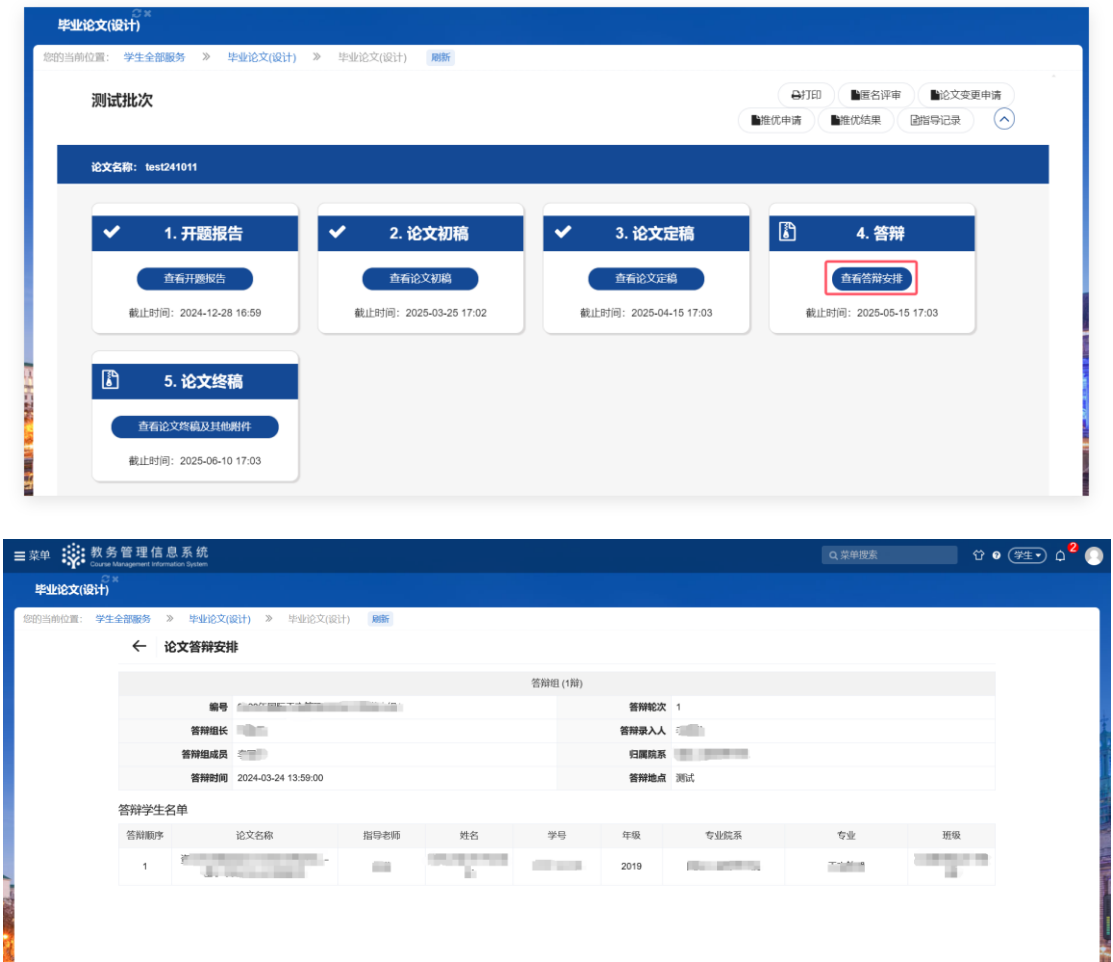


7. 答辩

菜单：学生全部服务>毕业论文（设计）>毕业论文（设计）

指导教师给定同意答辩且论文查重为通过且匿名评审（如有）通过的学生可进行答辩

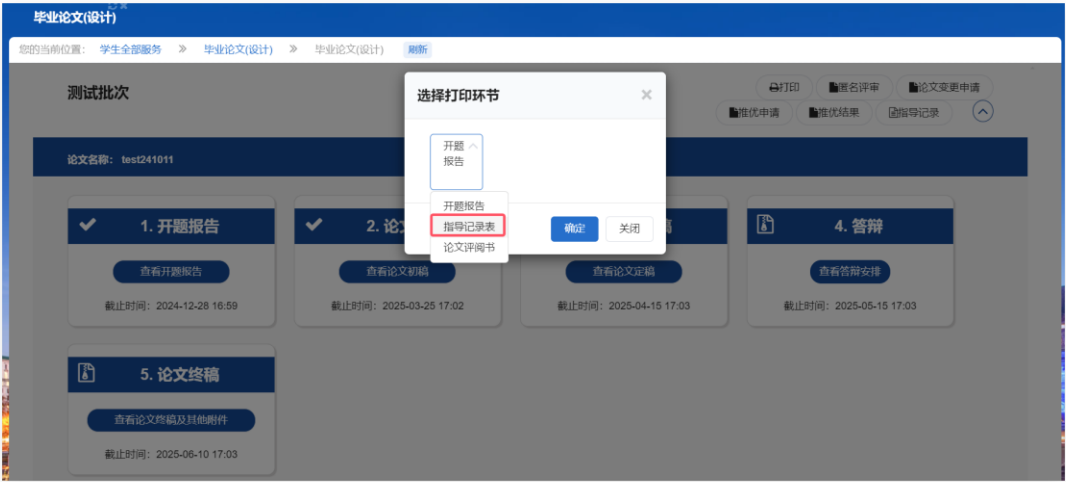
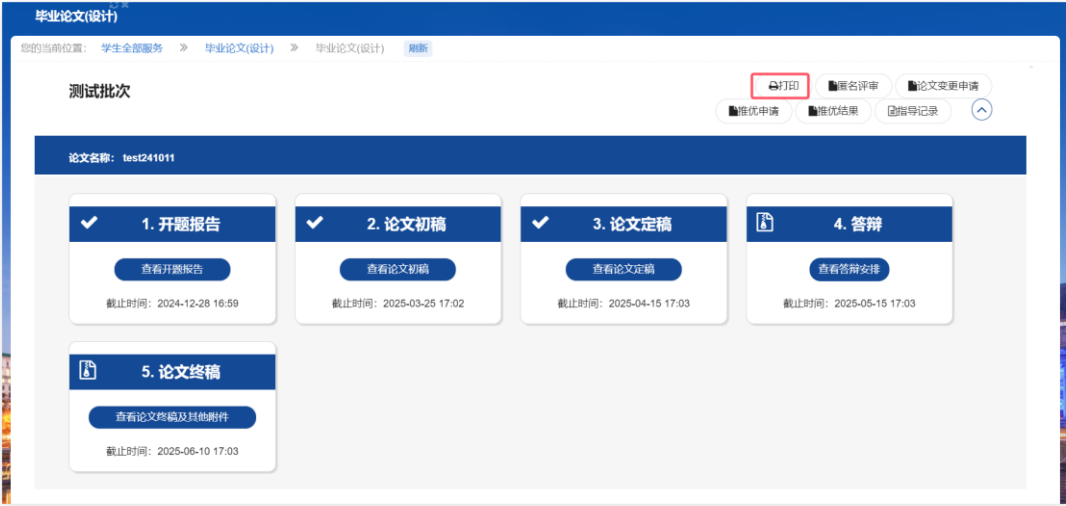
第一步，可点击“查看答辩安排”查看答辩时间及地点

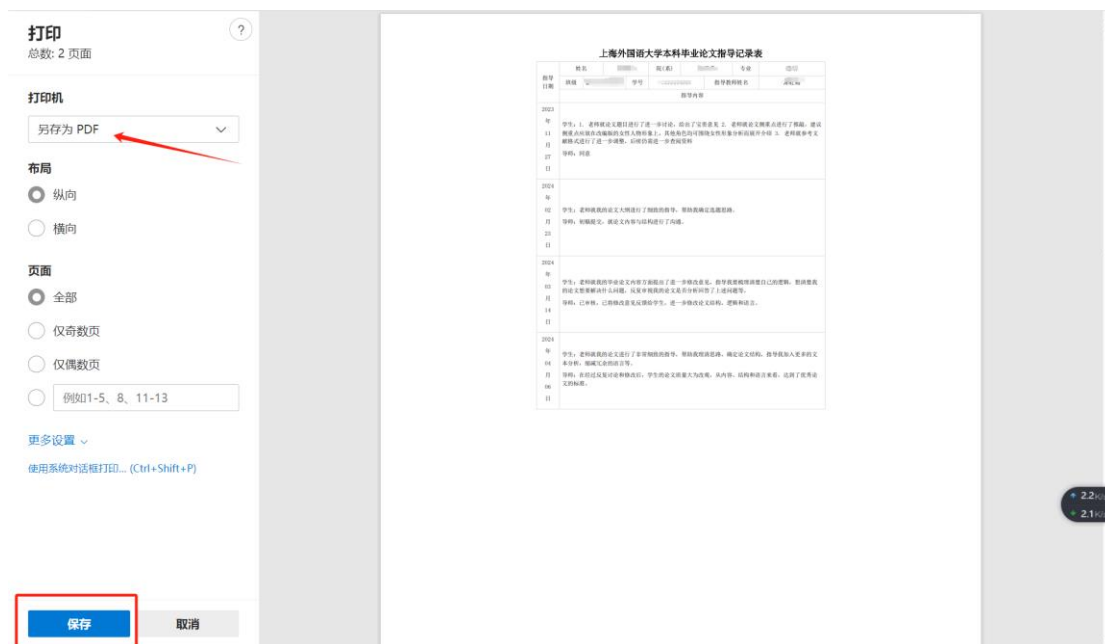


8. 下载或打印“指导记录表”

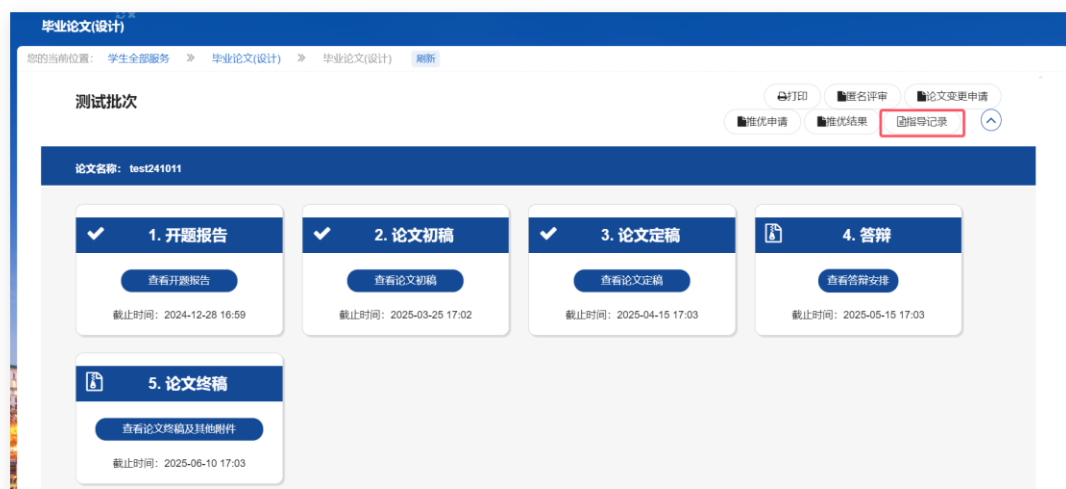
菜单：学生全部服务>毕业论文

第一步，支持下载或打印指导记录表，点击“打印”，选择指导记录表，点击“确定”在连接打印机的情况下可直接打印指导记录，在未连接打印机的情况下可另存为 pdf 导出；指导记录内容根据开题报告、论文初稿及论文定稿所填写的指导记录进行获取，教师回复根据审核时所给的审核备注获取





第二步，若需要增加指导记录，则可点击“指导记录”增加新的一次指导记录，学生提交后指导教师可查看并回复

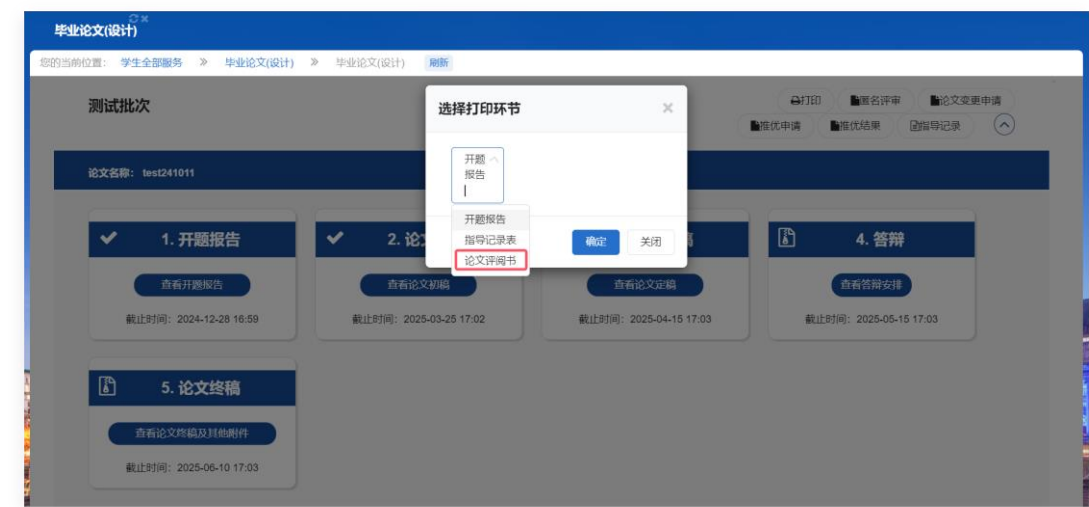


9. 查看论文各项成绩

菜单：学生全部服务>毕业论文

第一步，通过右上角“打印”按钮下，选择“论文评阅书”，点击确定，可查看评阅人给论文的评分及评阅意见；**注意，学生端论文评阅书仅供学生在线查询论文各项成绩使用，不**

支持导出、下载、打印，也不作为论文材料归档等使用。

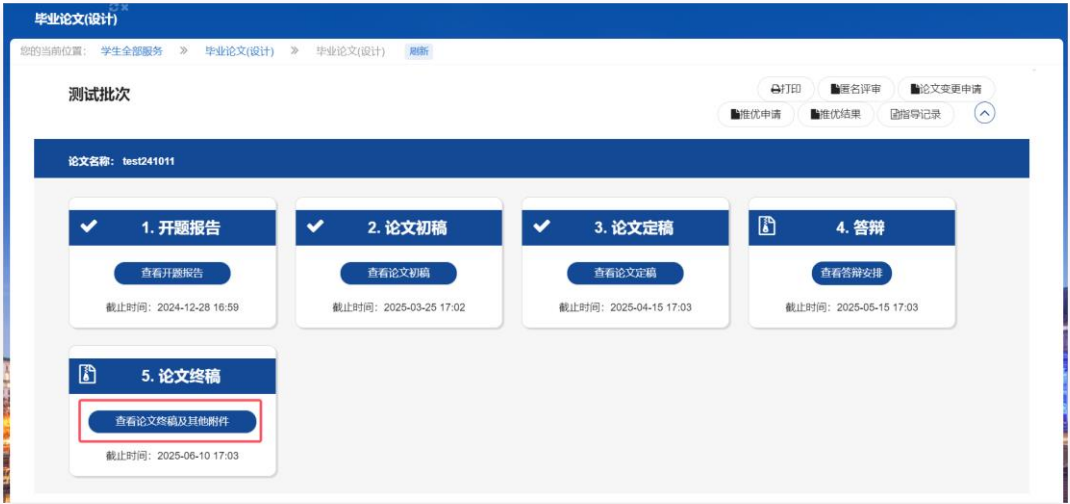


10. 论文终稿

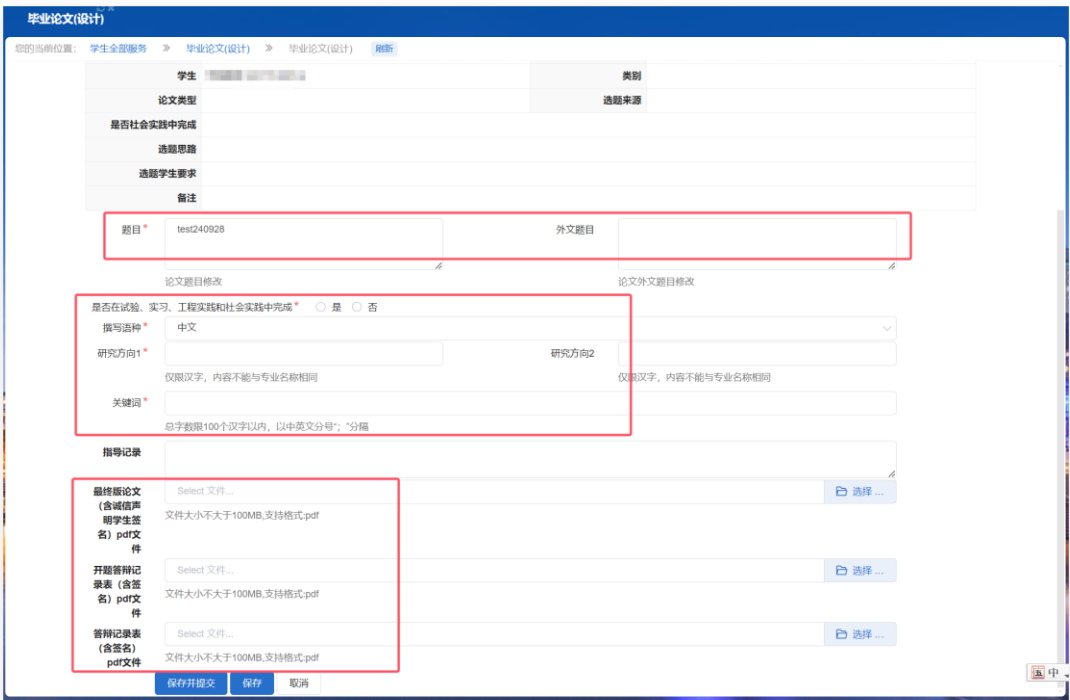
菜单：学生全部服务>毕业论文（设计）>毕业论文（设计）

可提交论文终稿及相关的材料

第一步，点击“提交论文终稿”



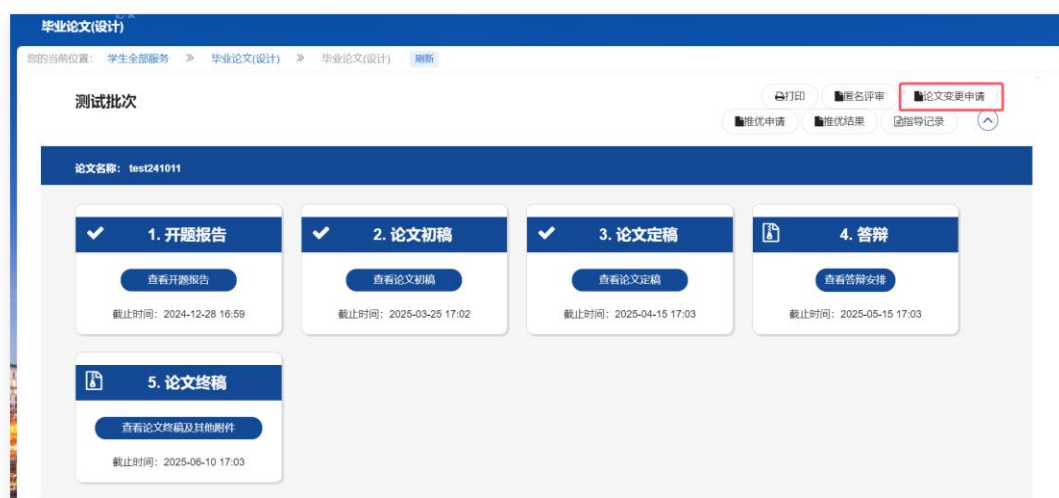
第二步，填写“是否在实验、实习、工程实践和社会实践中完成，撰写语种，研究方向 1，研究方向 2，关键词”，按要求分别对应上传最终版论文（含诚信声明学生签名）pdf 文件、开题答辩记录表（含签名）pdf 文件、答辩记录表（含签名）pdf 等，点击“保存并提交”。



注：论文终稿提交时，请确认论文题目与上传的终稿附件题目须一致，如不一致，可在此对论文题目进行修改。指导教师审核通过后，论文题目更改成功。

11. 论文变更申请

菜单：学生全部服务>毕业论文（设计）>毕业论文（设计）



论文变更申请流程，可变更论文题目与重新开题，变更论文题目信息，提交后需要指导教师审核通过后才生效。